ເງື່ອນໄຂຂອງຂອບເຂດການດຳເນີນງານປະກັນໄພກຸ່ມ ສຳຫຼັບພະນັກງານທ້ອງຖິ່ນ

1. ຄວາມເປັນມາ

ບໍລິສັດ ໄຟຟ້າ ຫົງສາ ຈຳກັດ ໄດ້ຄຳນຶງເຖິງຄວາມສຳຄັນຂອງພະນັກງານ ດັ່ງນັ້ນ ບໍລິສັດຈຶ່ງຕ້ອງການຈັດຫາສະຫວັດດີການສຳຫຼັບພະນັກງານໃນດ້ານການຄຸ້ມຄອງຊີວິດ ອຸປະຕິເຫດ ແລະ ການຮັກສາພະຍາບານ

2. ຈຸດປະສົງ

ບໍລິສັດ ຕ້ອງການຫາບໍລິສັດທີ່ດຳເນີນການຮັບປະກັນຊີວິດ, ອຸປະຕິເຫດ ແລະ ສຸຂະພາບ ແບບກຸ່ມໃຫ້ກັບພະນັກງານລາວ ເຊິ່ງຈະຕ້ອງນຳສະເໜີເບ້ຍປະກັນແຍກແຕ່ລະປະເພດ ດັ່ງນີ້

- ຄຸ້ມຄອງກໍລະນີເສຍຊີວິດ ແລະ ອຸປະຕິເຫດ
- ປະກັນສຸຂະພາບການປິ່ນປົວຮັກສາພະຍາບານ

3. ຂອບເຂດ ແລະ ໄລຍະເວລາການຄຸ້ມຄອງ

ຜູ້ນຳສະເໜີລາຄາທີ່ໄດ້ຮັບການຄັດເລືອກເປັນຄູ່ສັນຍາຕ້ອງດຳເນີນການປະກັນຊີວິດ, ອຸປະຕິເຫດ ແລະ ສຸຂະພາບກຸ່ມຂອງພະນັກງານຂອງບໍລິສັດໂດຍມີຮອບກົມມະທຳປະກັນໄພໃນຊ່ວງວັນທີ່ 01 ມັງກອນ 2025 – 31 ທັນວາ 2025 ໂດຍຈະຕ້ອງຄຸ້ມຄອງຜົນປະໂຫຍດຕາມເງື່ອນໄຂບໍ່ນ້ອຍກວ່າຄວາມຄຸ້ມຄອງທີ່ລະບຸໃນຕາລາງຂ້າງລຸ່ມ (ລວມເຖິງການຄຸ້ມຄອງຕໍ່ເນື່ອງຈາກກົມມະທຳເກົ່າທີ່ບໍລິສັດໄດ້ຈັດທຳໃນປີ 2024 ເຊິ່ງຈະສິ້ນສຸດໃນວັນທີ່ 31 ທັນວາ 2024)

ແຜນປະກັນໄພ	ລະດັບພະນັກງານ	ກົມມະທຳປະກັນຊີວິດ	ກົມມະທຳອຸປະຕິເຫດ
ແຜນທີ່ 1	ລະດັບຜູ້ຈັດການຝ່າຍຂຶ້ນໄປ	2,000,000 ບາດ	2,600,000 ບາດ
ແຜນທີ່ 2	ລະດັບຜູ້ຈັດການພະແນກ	1,000,000 ບາດ	1,300,000 ບາດ
ແຜນທີ່ 3	ລະດັບພະນັກງານເຖິງເຈົ້າໜ້າທີ່ອາວຸໂສ	500,000 ບາດ	900,000 ບາດ

ຄວາມຄຸ້ມຄອງ	ແຜນທີ່ 1 ລະດັບຜູ້ຈັດການຂຶ້ນໄປ	ແຜນທີ່ 2 ລະດັບຜູ້ຈັດການ ພະແນກ	ແຜນທີ່ 3 ລະດັບພະນັກງານເຖິງ ເຈົ້າໜ້າທີ່
ຄ່າຫ້ອງ ແລະ ຄ່າອາຫານວັນລະ (ສູງສຸດ 45 ວັນຕໍ່ການເຈັບປ່ວຍ/ອຸປະຕິເຫດແຕ່ລະຄັ້ງ)	2,500 ບາດ	2,000 ບາດ	1,500 ບາດ
ຄ່າຫ້ອງໄອຊີຢູ (ສູງສຸດ 7 ວັນຕໍ່ການເຈັບປ່ວຍ/ອຸປະຕິເຫດແຕ່ລະຄັ້ງ)	5,000 ບາດ	4,000 ບາດ	3,000 ບາດ
ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍ ແລະ ຄ່າບໍລິການທົ່ວໄປ (ສູງສຸດ ຕໍ່ການເຈັບປ່ວຍ/ອຸປະຕິເຫດແຕ່ລະຄັ້ງ)	40,000 ບາດ	30,000 ບາດ	20,000 ບາດ
ຄ່າທໍານຽມແພດຜ່າຕັດ (ສູງສຸດ ຕໍ່ການເຈັບປ່ວຍ/ອຸປະຕິເຫດແຕ່ລະຄັ້ງ)	50,000 ບາດ	40,000 ບາດ	30,000 ບາດ
ຄ່າທໍານຽມແພດເບິ່ງແຍງວັນລະ (ສູງສຸດ 45 ວັນຕໍ່ການເຈັບປ່ວຍ/ອຸປະຕິເຫດແຕ່ລະຄັ້ງ)	500 ບາດ	400 ບາດ	300 ບາດ
ຄ່າຮັກສາພະຍາບານອຸປະຕິເຫດສຸກເສີນ (ສູງສຸດ ຕໍ່ອຸປະຕິເຫດແຕ່ລະຄັ້ງ)	6,000 ບາດ	5,000 ບາດ	4,000 ບາດ
ການຮັກສາພະຍາບານຜູ້ປ່ວຍນອກ			
ການຮັກສາພະຍາບານທີ່ໂຮງໝໍ ຫຼື ຄຼີນິກ ແບບຜູ້ປ່ວຍນອກ (ສູງສຸດຕໍ່ປີກົມມະທໍາ)	24,000 ບາດ	24,000 ບາດ	24,000 ບາດ

ໝາຍເຫດ

3.1 ຈໍານວນພະນັກງານໂດຍປະມານ

a) ແຜນ 1 ຈໍານວນ 1 ຄົນ

b) ແຜນ 2 ຈໍານວນ 4 ຄົນ

c) ແຜນ 3 ຈໍານວນ 449 ຄົນ

3.2 ການຮຽກຮ້ອງຄ່າສິນໄໝທົດແທນ ຄູ່ສັນຍາຈະຕ້ອງດໍາເນີນການສໍາເລັດບໍ່ເກີນ 30 ວັນ ນັບຈາກວັນທີ່ມີການຮຽກຮ້ອງເປັນລາຍລັກອັກສອນ

3.3 ໃນກໍລະນີທີ່ບໍລິສັດ ມີຄວາມຕ້ອງການທີ່ຈະຂະຫຍາຍຄວາມຄຸ້ມຄອງໃຫ້ກັບບຸກຄົນໃນຄອບຄົວພະນັກງານ ຄູ່ສັນຍາຈະຕ້ອສະເໜີການປະກັນໃນເງື່ອນໄຂດຽວກັນ ດ້ວຍອັດຕາເບ້ຍປະກັນເທົ່າກັບ ຫຼື ຕໍ່າກວ່າທີ່ສະເໜີໃຫ້ກັບພະນັກງານບໍລິສັດ ໃນການສະເໜີລາຄາໃນຄັ້ງນີ້

4. ຄຸນສົມບັດຂອງຜູ້ສະເໜີລາຄາ

4.1 ຕ້ອງເປັນນິຕິບຸກຄົນທີ່ມີຜົນງານດ້ານປະກັນຊີວິດ ແລະ ປະກັນສຸຂະພາບ ໂດຍມີທຶນຈົດທະບຽນບໍ່ນ້ອຍກວ່າ 5,000,000 ບາດ

4.2 ບໍ່ເປັນຜູ້ທີ່ມີຜົນປະໂຫຍດຮ່ວມກັບຜູ້ສະເໜີລາຄາລາຍອື່ນ ແລະ/ ຫຼື ຕ້ອງບໍ່ເປັນຜູ້ມີຜົນປະໂຫຍດຮ່ວມກັນລະຫວ່າງຜູ້ສະເໜີລາຄາກັບຜູ້ຈ້າງ

4.3 ຜູ້ສະເໜີລາຄາຈະຕ້ອງບໍ່ເປັນພະນັກງານ ຫຼື ມີຄວາມສຳພັນຕາມກົດໝາຍກັບພະນັກງານຂອງບໍລິສັດ ໄຟຟ້າ ຫົງສາ ຈຳກັດ

4.4 ບໍ່ເປັນນິຕິບຸກຄົນລົ້ມລະລາຍ ຫຼື ຢູ່ລະຫວ່າງຖືກຟ້ອງລົ້ມລະລາຍ ຫຼື ຢູ່ລະຫວ່າງຂະບວນການປັບໂຄງສ້າງໜີ້ ຫຼື ຢູ່ລະຫວ່າງການຟື້ນຟູກິດຈະການ ໂດຍຜູ້ສະເໜີລາຄາເປັນຜູ້ຈັດທຳໜັງສືຮັບຮອງຢືນຢັນນິຕິບຸກຄົນ

4.5 ມີຄຸນສົມບັດ ແລະ ຍິນຍອມປະຕິບັດຕາມເງື່ອນໄຂຂອງຂອບເຂດການດຳເນີນງານ (Terms of Reference) ທັງໝົດ

5. **ຫຼັກເກນການພິຈາລະນາ**

ຄະນະກຳມະການຈັດຊື້, ຈັດຈ້າງ ຈະເປີດຊອງຂໍ້ສະເໜີ ແລະ ພິຈາລະນາຂໍ້ສະເໜີທາງດ້ານເທັກນິກ ລາຄາ ແລະ ນະໂຍບາຍການຮຽກເກັບແລະຄືນເງິນເບ້ຍປະກັນສຳລັບຄົນເຂົ້າລະຫວ່າງປີ

6. **ການສະເໜີລາຄາ**

6.1 ຜູ້ສະເໜີລາຄາ ຕ້ອງຍື່ນຊອງປະມູນຈຳນວນ 2 ຊອງ ຄື ຊອງທາງດ້ານເທັກນິກ 1 ຊອງ, ຊອງທາງດ້ານລາຄາ 1 ຊອງ.

6.2 ຊອງທາງດ້ານເທັກນິກປະກອບດ້ວຍ

a) ລາຍລະອຽດ ແລະ ປະຫວັດການເຮັດວຽກຂອງບໍລິສັດ (Company Profile), ແລະໃຫ້ແນບເອກະສານງານອ້າງອີງທີ່ຄ້າຍ ຫຼື ມີລັກສະນະຄ້າຍຄືກັບງານປະມູນ 2 ຍ້ອນຫຼັງ

b) ນະໂຍບາຍການຮຽກເກັບແລະຄືນເງິນເບ້ຍປະກັນສຳລັບຄົນເຂົ້າລະຫວ່າງປີ

c) ແຜນຜັງບຸກຄະລາກອນ ແລະ ແຜນຜັງບໍລິຫານ ແລະ ຕິດຕໍ່ປະສານງານທັງໝົດສຳຫຼັບງານປະມູນຄັ້ງນີ້

d) ຫຼັກຖານດ້ານການເງິນ (Bank Statement) ຍ້ອນຫຼັງຈາກວັນທີ່ສະເໜີລາຄາ 1 ປີ ຫຼື ເອກະສານສະນັບສະໜູນທາງດ້ານການເງິນຈາກທະນາຄານພານິດ

e) ເອກະສານ Certification ISO 9001, ISO 14001 , OHSAS 18001 ນະໂຍບາຍ ຫຼື ເທັກໂນໂລຍີທີ່ເປັນມິດກັບສິ່ງແວດລ້ອມ ແຜນການຕອບໂຕ້ເຫດສຸກເສີນຂອງຜູ້ສະເໜີລາຄາ (ຖ້າມີ)

6.3 ຊອງລາຄາ ປະກອບດ້ວຍ ໃບສະເໜີລາຄາພ້ອມລາຍລະອຽດ

6.4 ກຳນົດຍື່ນຊອງພາຍໃນວັນທີ່ **1/8/24 to 31/8/24**

6.5 ຜູ້ສະເໜີລາຄາຈະຕ້ອງຍື່ນເອກະສານປະກວດລາຄາ ໂດຍປິດຜະນຶກຊອງ ແລະ ຈ່າໜ້າຊອງ ແລະ ສົ່ງເອກະສານຕາມສະຖານທີ່ດັ່ງນີ້

- **Hongsa Power Co.,Ltd**
  NNN Building, 4th floor,Room No.D5 ; Phonsinouane Village, Boulichan Road, Sisattanak District, Vientiane Capital, Lao PDR.
  Tel + 856 21223911 / 219381 / 222482 / 222315
  Ms. Phannipa Kiatbumrung
  Division Manager-Technical Procurement
  Tel +856 20 5244 1809 e-mail: Phannipa_K@hongsapower.com Or

- **Hongsa Power Co.,Ltd**

HONGSA POWER

Phonchan Office, Phonchan Village, Hongsa District
Xayabouly province, Lao PDR
Ms. Phannipa Kiatbumrung
Division Manager-Technical Procurement
Tel +856 20 5244 1809 e-mail: Phannipa_K@hongsapower.com

7. ຄ່າຈ້າງ ແລະການຈ່າຍເງິນ

ບໍລິສັດຈະຊໍາລະເງິນຄ່າເບ້ຍປະກັນ ພາຍໃນ 30 ວັນ ຫຼັງຈາກຜູ້ຮັບຈ້າງໄດ້ສົ່ງມອບໃບແຈ້ງໜີ້ ແລະ ກົມມະທໍາ ຫຼື ບັດປະກັນສຸຂະພາບ ອັນມີຜົນໃຊ້ໄດ້ທັນທີຕາມສິດທິປະໂຫຍດຄວາມຄຸ້ມຄອງທີ່ບໍລິສັດໄດ້ກໍານົດໄວ້ໃຫ້.

8. ຂໍ້ສະຫງວນສິດ

ຫາກຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມສະເໜີລາຄາ ຫຼື ຜູ້ທີ່ສະເໜີລາຄາຂາດຄຸນສົມບັດ ຕາມຂໍ້ກໍານົດນີ້ ບໍລິສັດມີສິດຖອນຈາກລາຍຊື່ຜູ້ມີສິດ ສະເໜີລາຄາ ຫຼື ຍົກເລີກຜູ້ໄດ້ຮັບເລືອກຈາກການສະເໜີລາຄາໄດ້ ໂດຍທາງບໍລິສັດຂໍສະຫງວນສິດການຄັດເລືອກໂດຍບໍ່ຈໍາເປັນທີ່ຈະຕ້ອງເລືອກຜູ້ທີ່ສະເໜີລາຄາຕໍ່າທີ່ສຸດ ແລະຂໍສະຫງວນສິດໃນການຕໍ່ລອງລາຄາທັງກ່ອນໜ້າ ແລະ/ຫຼື ພາຍຫຼັງງການຕັດສິນຂອງຄະນະກໍາມະການ ຜົນການຕັດສິນຂອງຄະນະກໍາມະການຖືເປັນອັນສິ້ນສຸດ ຜູ້ສະເໜີລາຄາບໍ່ມີສິດໂຕ້ແຍ້ງຄັດຄ້ານ ແລະຮຽກຮ້ອງຄ່າໃຊ້ຈ່າຍ ຫຼື ຄ່າເສຍຫາຍໃດໆ ທັງຫມົດ

9. ຂໍ້ຕົກລົງການວ່າຈ້າງ

ຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບການຄັດເລືອກຈະຕ້ອງຖືປະຕິບັດຕາມຂໍສະເໜີທີ່ສະເໜີຕໍ່ບໍລິສັດ ຫາກມີການປ່ຽນແປ່ງຂໍສະເໜີໃດໆ ຈະຕ້ອງໄດ້ຮັບຄວາມເຫັນຊອບຈາກບໍລິສັດກ່ອນ ຈື່ງຈະດໍາເນີນການ ແລະຫາກບໍລິສັດ ບໍ່ເຫັນຊອບຕໍ່ການປ່ຽນແປ່ງໃດໆ ຜູ້ສະເໜີລາຄາຈະຕ້ອງດໍາເນີນການຕາມຂໍສະເໜີທີ່ສະເໜີໄວ້

10. ຂໍ້ຕົກລົງຫຼັງການວ່າຈ້າງ

10.1 ຕະຫຼອດໄລຍະເວລາການຄຸ້ມຄອງກົມມະທໍາ ຄູ່ສັນຍາຈະຕ້ອງອະນຸຍາດໃຫ້ຄະນະກໍາມະການກວດຮັບສະເໜີຄວາມຄິດເຫັນ ອັນມີຜົນຕໍ່ການແກ້ໄຂປັບປຸງໃຫ້ບໍລິການ ຕະຫຼອດໄລຍະເວລາຄວາມຄຸ້ມຄອງ ຫາກການໃຫ້ບໍລິການນັ້ນບໍ່ເປັນໄປຕາມກົມມະທໍາ ຫຼື ການໃຫ້ບໍລິການບໍ່ດີເທົ່າທີ່ຄວນ

10.2 ຄູ່ສັນຍາຕ້ອງຈັດທໍາຄູ່ມືສະຫວັດດີການພະນັກງານປະກັນສຸຂະພາບແລະປະກັນໄພກຸ່ມ ເພື່ອແຈກຈ່າຍໃຫ້ພະນັກງານຂອງບໍລິສັດ

10.3 ຄູ່ສັນຍາຕ້ອງຈັດທໍາລາຍງານການຮັກສາພະຍາບານຂອງພະນັກງານ ເຊິ່ງປະກອບໄປດ້ວຍ ຂໍ້ມູນໃນການເຂົ້າຮັບການ ຮັກສາພະຍາບານເຊັ່ນ ວັນ ເວລາ ສະຖານທີ່ ແລະສາເຫດການເຂົ້າຮັກສາພະຍາບານ ເປັນຕົ້ນ

11. ການຄວບຄຸມງານ

ບໍລິສັດຈະແຕ່ງຕັ້ງຄະນະກຳມະການກວດຮັບການໃຫ້ບໍລິການຂອງຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບການຄັດເລືອກ ເປັນຜູ້ຄຸມງານ

12. ຂໍ້ຕົກລົງຫຼັງການວ່າຈ້າງ

ຄູ່ສັນຍາຈະຕ້ອງບໍ່ມອບເອກະສານ ແລະ ຂໍ້ມູນທີ່ໄດ້ຈັດກຽມໃຫ້ແກ່ຜູ້ໃດ ຫຼື ນຳຂໍ້ມູນຈາກການດຳເນີນງານໃນຄັ້ງນີ້ໄປໃຊ້ ໂດຍບໍ່ໄດ້ ຮັບອະນຸຍາດເປັນລາຍລັກອັກສອນຈາກບໍລິສັດ